

.....  
Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna

.....

.....

Adres do korespondencji

**Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Borownie**

**Deklaracja kontynuowania wychowania przedszkolnego**

Niniejszym deklaruję, że .....  
(imię i nazwisko dziecka)

w roku szkolnym **2025/2026** będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w tym Przedszkolu.  
Ponadto, przekazuję aktualne informacje dotyczące kandydata i rodziców (opiekunów).

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)**

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

1	Imię/imiiona i nazwisko dziecka			
2	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3	PESEL dziecka <sup>1</sup>			
4	Imię/imiiona i nazwiska rodziców (opiekunów) dziecka	Matki		
		Ojca		
5	Adres miejsca zamieszkania Rodziców (opiekunów) i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres miejsca zameldowania kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Nr domu/numer mieszkania		
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

**II. Dodatkowe informacje**

Planowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu	Potwierdzenie korzystania z posiłków	Potwierdzenie korzystania z dowozu

**Oświadczenie rodziców:**

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji dziecka do przedszkola. Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych jest Przedszkole w Borownie, ul. Klonowa 6/8, 42-233 Mykanów oraz, że przysługuje mi prawo wglądu oraz poprawiania podanych danych. Dane będą przetwarzane wyłącznie zgodnie z podanym celem i nie będą udostępniane innym podmiotom. Dane podaję dobrowolnie.*

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Podpis rodziców (opiekunów)*

<sup>1</sup> w przypadku braku PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## **KLAUZULA INFORMACYJNA --- REKRUTACJA DO PRZEDSZKOŁA**

Realizując wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Przedszkole reprezentowane przez Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Borownie, ul. Klonowa 6/8, 42-233 Mykanów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: ewa.olejarz@mykanow.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonywania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze tj. przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły i przedszkola.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 149, 150 i 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r. poz. 996) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów Dz.U. 2019 poz. 1737;
5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
6. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie – przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
7. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
8. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Podpis rodziców (opiekunów)*