

ROCZNY PLAN PRACY
DYDAKTYCZNO – OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZEJ
NA ROK 2017/2018
W PRZEDSZKOLU W BOROWNIE

Roczny plan pracy powstał w oparciu o:

1. Statut przedszkola.
2. Wnioski z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2016/2017.
3. Priorytety z koncepcji pracy przedszkola.
4. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r. poz. 1591).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły (Dz.U. z 2017 r. poz. 356).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658 .).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz.U. z 2012 r. poz.752).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 1646).
10. Oczekiwania rodziców wobec przedszkola.
11. Podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018.

Wnioski dyrektora ze sprawowanego nadzoru w roku szkolnym 2016/2017:

WNIOSKI

1. Wszystkie zajęcia były przeprowadzona zgodnie z ich celami oraz założeniami pedagogicznymi.
2. Nauczyciele wykorzystali racjonalnie czas zajęć.
3. Dzieci uczące się w grupie przestrzegały zasad pracy zespołowej wprowadzonych przez nauczyciel
4. Przedszkole utrzymuje wysoki poziom edukacji przedszkolnej
5. Priorytety z koncepcji pracy przedszkola na rok szkolny 2016/2017 zostały w pełni zrealizowane
6. Rodzice chętnie brali udział w badaniach ewaluacyjnych.

REKOMENDACJE

W następnym roku szkolnym należy:

1. W ramach pomocy psychologiczno pedagogicznej w roku szkolnym 2017/2018 należy uwzględnić nową podstawę prawną .
2. **konieczność współpracy nauczycieli**, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów w zakresie wspierania ucznia i udzielania mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej także w trakcie bieżącej pracy z uczniem, oraz dostosowania sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych ucznia.
3. podczas obserwacji zajęć w ramach nadzoru pedagogicznego **zwracać uwagę na aspekt realizacji zajęć** zgodnie z nową podstawą programową;
4. **rozpatrywać wnioski i uwagi rodziców**, nauczycieli związane z realizacją podstawy programowej, na przykład w sytuacji długotrwałej nieobecności nauczyciela;
5. **na bieżąco analizować dokumentację szkolną** świadczącą o stopniu realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego, jej zgodność z planami złożonymi przez nauczycieli w miesięcznych planach: dzienniki lekcyjne, plany nauczania.
6. Nadal pracować nad wdrażaniem dzieci do przestrzegania zasad bezpieczeństwa podczas pobytu w przedszkolu w czasie wycieczek i licznych spacerów oraz w czasie uroczystości szkolnych – bezpieczeństwo jest najważniejsze.
7. Dokonać nowelizacji statut przedszkola zgodnie z aktualnym prawem.
8. Zintensyfikować działania związane z kształtowaniem u dzieci odpowiedzialności za bezpieczeństwo własne, a także kolegów/koleżanek.
9. Na początku roku szkolnego (wrzesień) każde zajęcia zaczynać od zapoznania dzieci z zasadami bezpieczeństwa.
10. Wszyscy nauczyciele powinni realizować ww. koncepcję pracy przedszkola w zakresie każdego dziecka

11. Kontynuować stosowanie aktywnych metod pracy oraz zajęć rozwijających sprawność ruchową i samodzielność
12. Utrzymać wysoki poziom edukacji przedszkolnej
13. Zwiększyć zainteresowanie rodziców współpracą z logopedą, pedagogiem i psychologiem

Priorytety wynikające z koncepcji pracy Przedszkola – kierunki planowanych zmian:

- Wzbogacenie zakresu stosowania metod aktywizujących.
- Doskonalenie procesów wspomaganie i edukacji dzieci, w tym poszerzenie nowatorstwa pedagogicznego w przedszkolu.
- Doskonalenie metod pracy indywidualnej.
- Doskonalenie nauczycieli w celu zdobywania przez nich umiejętności do prowadzenia zajęć specjalistycznych i dodatkowych.
- Wykorzystanie dziedzictwa kulturowego w procesie kształtowania postaw patriotycznych.
- „Przedszkolak bliżej natury” – kształtowanie aktywnej postawy wobec przyrody poprzez rozwijanie świadomości ekologicznej.
- „Mój kraj, moja Ojczyzna” – kształtowanie patriotyzmu i poczucia przynależności narodowej.

Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018:

1. Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego.
2. Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej.
3. Bezpieczeństwo w internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.
4. Wprowadzanie doradztwa zawodowego do szkół i placówek.
5. Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły.
6. Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty.

1. DZIAŁALNOŚĆ OPIEKUŃCZA, WYCHOWAWCZA I DYDAKTYCZNA PRZEDSZKOLA

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Poznanie środowiska wychowawczego każdego dziecka oraz jego indywidualnego rozwoju celem jednokierunkowości oddziaływań domu i przedszkola	1. Realizacja programu adaptacyjnego	Wrzesień/ październik 2017	nauczycielki
		2. Obserwacja dzieci w czasie spontanicznych zabaw i podczas zabaw organizowanych z całą grupą	cały rok	nauczycielki
		3. Ogólne zebranie z rodzicami – przedstawienie koncepcji pracy przedszkola, statutu przedszkola, podstawy programowej, działalności opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznej	wrzesień 2017	wiceyrektor, nauczycielki
		4. Założenie kart obserwacji dzieci nowoprzyjętych. Uzupełnianie arkusza obserwacyjnego rozpoznającego możliwości i potrzeby rozwojowe dziecka.	cały rok	nauczycielki
		5. Prowadzenie kart diagnozy dziecka do podjęcia nauki w szkole – dzieci 6 letnie	cały rok	Nauczycielka grupy 6-

				latków
		6. Opracowanie Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych	wrzesień 2017 listopad 2017	nauczycielki, specjaliści
		7. Przekazanie rodzicom informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole	30 kwiecień 2018	nauczycielka grupy 6- latków
		8. Oddziaływanie na rodziców poprzez: - tablice informacyjne, - stronę internetową, - zajęcia otwarte, - zebrania z rodzicami, - konsultacje indywidualne, - kontakty indywidualne	cały rok	nauczycielki
		9. Współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną: konsultacje z psychologiem, pedagogiem i logopedą.	cały rok	Dyrektor, pedagog
		10. Zajęcia logopedyczne: - przeprowadzenie badań przesiewowych - prowadzenie zajęć indywidualnych	wrzesień 2017 cały rok	logopeda
2.	Tworzenie warunków do realizacji podstawy programowej.	1. Przyjęcie wniosków od nauczycieli w sprawie dopuszczenia programów. 2. Ustalenie zestawu programów na rok 2017/2018, zaopiniowane przez Radę Pedagogiczną. 3. Weryfikacja ramowych rozkładów dnia w kontekście proporcji zagospodarowania czasu, uwzględnienie w szczególności: 3.1 zajęć i zabaw dowolnych 3.2 aktywności na powietrzu 3.3 zajęć dydaktycznych 3.4 czasu przeznaczanego do dyspozycji nauczyciela	Wicedyrektor Wicedyrektor Wychowawcy grup	31 sierpnia 2017 31 sierpnia 2017
3.	Kreowanie postawy twórczej dziecka w zakresie aktywności ruchowej	1. Organizowanie działań sprzyjających zdrowiu fizycznemu i psychicznemu poprzez: - prowadzenie ćwiczeń metodami twórczymi, - prowadzenie ćwiczeń gimnastycznych i zabaw przy dźwiękach muzyki, - organizowanie spacerów i wycieczek w połączeniu z formami ruchu na świeżym powietrzu, 2. Tworzenie warunków sprzyjających spontanicznej i zorganizowanej aktywności ruchowej: wykonanie i stosowanie atrakcyjnych rekwizytów, różnorodność i innowacyjność stosowanych form i metod pracy z dziećmi 3. Zorganizowanie projektów promujących sprawność fizyczną - organizacja zawodów Sprawny Przedszkola - udział w olimpiadzie sportowej	cały rok cały rok	nauczycielki nauczycielki
4.	Kreowanie postaw zapewniających dziecku bezpieczeństwo	1. Zapewnienie dzieciom poczucie bezpieczeństwa poprzez: – zapoznanie dzieci z zasadami bezpieczeństwa i higieny obowiązującymi w przedszkolu, – przestrzeganie regulaminu dotyczącego zachowania bezpieczeństwa w salach przedszkola (kodeks przedszkolaka), – opracowanie wzorów znaków piktograficznych dotyczących zdrowia, higieny i bezpieczeństwa, – prowadzenie zajęć uświadamiających dzieciom, jak należy dbać o zdrowie, higienę i bezpieczeństwo w domu, przedszkolu, środowisku (scenariusze), – przeprowadzenie próbnej ewakuacji dzieci i pracowników przedszkola z udziałem straży pożarnej. 2. Uświadamianie dzieci w zakresie istniejących zagrożeń poprzez pokazywanie skutków negatywnych zachowań i bezpośrednią obserwację oraz organizowanie zajęć poglądowych z zakresu:	cały rok cały rok	nauczycielki nauczycielki

		<ul style="list-style-type: none"> – unikania zabaw w niebezpiecznych miejscach, – unikania kontaktów z nieznanymi, – zachowania ostrożności wobec nieznanymi roślin i zwierząt, – zapoznania ze sposobem zachowania podczas pożaru, – udzielania pierwszej pomocy – postępowania w wypadkach urazów, omdleń, oparzeń (zapoznanie dzieci z podstawowymi czynnościami ratowniczymi w warunkach nieobecności osób dorosłych), – zorganizowanie warsztatów dla dzieci z zakresu udzielania pierwszej pomocy przez specjalistę – szkolenie, – zorganizowanie cyklicznych spotkań z policjantem (zwrócenie uwagi na niebezpieczeństwa, które dzieci mogą spotkać w domu i na ulicy, np. obcy, nieznanymi zwierzęta), <p>organizowanie spotkań ze strażakiem, wycieczka do siedziby straży pożarnej, poznanie numeru alarmowego, pozyskanie wiedzy, co dzieci powinny zrobić w sytuacjach zagrożenia</p>		
		<p>3. Uświadamianie dzieci w zakresie istniejących zagrożeń poprzez pokazywanie skutków negatywnych zachowań i bezpośrednią obserwację oraz organizowanie zajęć poglądowych z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – unikania zabaw w niebezpiecznych miejscach, – unikania kontaktów z nieznanymi, – zachowania ostrożności wobec nieznanymi roślin i zwierząt, – zapoznania ze sposobem zachowania podczas pożaru, – udzielania pierwszej pomocy – postępowania w wypadkach urazów, omdleń, oparzeń (zapoznanie dzieci z podstawowymi czynnościami ratowniczymi w warunkach nieobecności osób dorosłych), – zorganizowanie warsztatów dla dzieci z zakresu udzielania pierwszej pomocy przez specjalistę – szkolenie, – zorganizowanie cyklicznych spotkań z policjantem (zwrócenie uwagi na niebezpieczeństwa, które dzieci mogą spotkać w domu i na ulicy, np. obcy, nieznanymi zwierzęta), – organizowanie spotkań ze strażakiem, wycieczka do siedziby straży pożarnej, poznanie numeru alarmowego, pozyskanie wiedzy, co dzieci powinny zrobić w sytuacjach zagrożenia 	Cały rok	nauczycielki
		<p>4. Kształtowanie nawyków w zakresie dbałości dzieci o własne bezpieczeństwo:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zaplanowanie w planach miesięcznych różnorodnych form zajęć z dziećmi propagujących zdrowie i bezpieczeństwo, – wdrażanie dzieci do przestrzegania zasad bezpiecznego korzystania z terenu podwórka przedszkolnego, 	Cały rok	nauczycielki
5.	Tworzenie warunków do rozwoju samodzielności dzieci	<p>1. Przygotowanie w salach kąpoków zainteresowań:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przyrodniczego, • plastycznego, • teatralnego • muzycznego, • konstrukcyjnego, • innych 	Cały rok	nauczycielki
		<p>2. Podczas realizacji tematów kompleksowych – organizacja kąpoków do zabaw tematycznych (o ile tematyka na to pozwala) oraz tematycznych wystaw książek – zmieniać w zależności od realizowanej tematyki</p>	Cały rok	nauczycielki
		<p>3. Inspirowanie dzieci do zabaw tematycznych i konstrukcyjnych odpowiednio do sytuacji okolicznościowych lub realizowanych tematów kompleksowych – realizacja konkretnych celów pedagogicznych – odnotowywanie w dzienniku</p>	Cały rok	nauczycielki

		4. Prowadzenie zajęć w zespołach dotyczących nauki: <ul style="list-style-type: none"> • rozbierania i ubierania, • składania ubrań, • mycia rąk, • mycia zębów, • nakrywania do stołu • samodzielnego jedzenia 	Cały rok	Nauczycielki
		5. Systematyczna realizacja dyżurów – ustalić wykaz dyżurów i obowiązki dyżurnych	Cały rok	nauczycielki
		6. Cykliczne organizowanie sprzątanania w sali przedszkolnej (wycieranie kurzu, segregowanie klocków, układanie zabawek itp.) – odnotowywanie w dzienniku	Cały rok	nauczycielki
		7. Tworzenie warunków i inspirowanie dzieci do uczestniczenia w tworzeniu scenariuszy zajęć i uroczystości przedszkolnych	Cały rok	nauczycielki
6.	Rozwijanie inteligencji językowej poprzez różne formy obcowania z literaturą	1. Wprowadzenie w każdej grupie zwyczaju opowiadania bajek, baśni, recytowania wierszy o stałej porze dnia, np. po obiedzie.	cały rok	nauczycielki
		2. Umożliwienie dzieciom kontaktu ze sztuką teatralną poprzez: <ul style="list-style-type: none"> - organizowanie na terenie przedszkola spektakli teatralnych (profesjonalni aktorzy) - oglądanie przedstawień w teatrze, 	cały rok	nauczycielki
		3. Stwarzanie warunków do tworzenia własnych opowiadań i przedstawień teatralnych	cały rok	nauczycielki
		4. Zaangażowanie rodziców na rzecz akcji „Cała Polska czyta dzieciom” - „Rodzice czytają nam bajeczki”		
		5. Współpraca ze szkolną biblioteką	cały rok	nauczycielki
4.	Wyrabianie kompetencji matematycznych u dzieci, przygotowanie do uczenia się matematyki.	1. Organizowanie zabaw ruchowych i muzycznych w połączeniu z pojęciami z zakresu matematyki. 2. Organizowanie zajęć plastycznych, których wyjściem do działań jest symbol graficzny. 3. Organizowanie ćwiczeń i zabaw w oparciu o znajomość własnego ciała.	cały rok	nauczycielki
		1. Mały konstruktor- przygotowanie geometrycznych przestrzennych budowli z różnej wielkości kartonowych pudełek 2. Nabywanie umiejętności konstrukcyjnych z wykorzystaniem różnych kształtów i figur geometrycznych	cały rok	nauczycielki
		1. Wspieranie dzieci zdolnych w rozwijaniu ich zainteresowań oraz mających trudności w uczeniu się matematyki		

2. PROCESY ZACHODZĄCE W PRZEDSZKOLU

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Przedszkole posiada koncepcje pracy przedszkola	Realizacja koncepcji pracy na lata 2015/2016-2018/2019 oraz na zebraniach dla rodziców przedstawienie koncepcji pracy przedszkola	wrzesień 2017	Dyrektor, nauczyciele, rodzice
2.	Realizacja zadań i działań ujętych w koncepcji pracy przedszkola na lata 2015-2019	Analizowanie i modyfikowanie działań w razie potrzeb	cały rok	Dyrektor, Nauczyciele, rodzice

3.	Zaspokajanie potrzeb i możliwości dzieci zgodnie z podstawą programową wychowania przedszkolnego oraz możliwościami dzieci.	Wszystkie obszary działalności edukacyjnej przedszkola są realizowane poprzez: - zabawy swobodne dzieci i z udziałem nauczycielki w sali i w ogrodzie przedszkolnym, - zajęcia organizowane przez nauczycielkę, - spacer i wycieczki, - czynności opiekuńcze, - czynności samoobsługowe i organizacyjne.	cały rok	nauczycielki
4.	Przestrzeganie proporcji zagospodarowania czasu pobytu dziecka w przedszkolu zgodnie z podstawą programową.	Dokonywanie czytelnych zapisów w dzienniku zajęć przedszkola obrazujących pracę z dziećmi. Monitorowanie realizacji podstawy programowej.	cały rok cały rok	Nauczycielki Dyrektor
5.	Zaspokajanie potrzeb dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Doskonalenie systemu wspierania rozwoju każdego dziecka i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz praca z dzieckiem zdolnym Poszerzenie oferty przedszkola, rozwijanie zainteresowań	Zajęcia dodatkowe: - logopedia - religia - praca indywidualna z dzieckiem prowadzona przez nauczycielkę grupy oraz specjalistów – logopedę, pedagoga szkolnego, psychologa - gimnastyka ogólnorozwojowa z elementami korekty Doskonalenie systemu wspierania rozwoju każdego dziecka i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Cały rok Cały rok	Nauczycielki i Logopeda Pedagog szkolny, psycholog szkolny rehabilitant zespoły d.s pomocy psychologicznej
		Realizacja zasady indywidualizacji podczas zajęć dydaktycznych	cały rok	nauczycielki
		Ustalenie dla dzieci form, okresu udzielania i wymiaru godzin w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej Opracowanie indywidualnych programów wspomaganie i korygowania rozwoju dla wybranych dzieci Informowanie rodziców o postępach dziecka, kontynuacja pracy z dzieckiem w domu zgodnie z zaleceniami nauczyciela, terapeuty	Wg potrzeb	Nauczycielki i zespół ds. pomocy psychologicznej
		7. Ocena efektywności realizowanych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej		
		Uruchomienie (w zależności od rozpoznanych potrzeb) zajęć, rozwijających zainteresowania i uzdolnienia dzieci (po konsultacjach z rodzicami); - warsztaty taneczne - kółko plastyczne kółko języka angielskiego gimnastyka korekcyjna	Wrzesień, październik	Dyrektor, instruktorzy zajęć dodatkowych
6.	Wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci w sposób zorganizowany	Organizowanie zajęć edukacyjnych, zabaw tematycznych, ruchowych, dowolnych itp. wycieczek, udział dzieci w teatrykach i widowiskach teatralnych, obserwacje przyrodnicze – zgodnie z podstawą programową wychowania przedszkolnego Organizowanie konkursów, występów i wystaw/kiermaszów przedszkolnych. Wykorzystanie w pracy z dziećmi komputerów i projektora. Formułowanie wniosków z diagnozy i analizy arkuszy – informowanie rodziców o postępach/ewentualnych problemach rozwojowych wychowanków.	cały rok	nauczycielki
7.	Współdziałanie nauczycieli w tworzeniu i analizie procesów wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci	Uroczystości przedszkolne, zabawy sportowe. Dzielenie się informacjami ze szkoleń Zajęcia koleżeńskie	cały rok	Nauczycielki

		6.Spotkanie wigilijne w grupach dla rodzin 7.Spotkania z rodzicami reprezentującymi ciekawe zawody 8.Bal karnawałowy w strojach przygotowanych przez rodziców 9.Biesiada z Babcią i Dziadkiem 10.Festyn Rodzinny – festyn na boisku szkolnym 11.Zakończenie roku szkolnego –gościmy całe rodziny	grudzień Rok szkolny styczeń styczeń maj czerwiec	
5.	Współpraca z rodzicami i wspieranie rodziny w wychowywaniu dzieci	1.Zebrania z rodzicami (rozpoczynające rok) – poznanie oczekiwań rodziców, wybór trójek grupowych, zapoznanie rodziców z dokumentacją przedszkolną, przedstawiciele do Rady Rodziców, wydanie zaświadczeń, zebranie oświadczeń rodziców 2.Spotkanie Rady Rodziców - plan działania oraz spotkań z dyrektorem 3.Indywidualne kontakty – konsultacje dla rodziców 4.Zajęcie otwarte dla rodziców 5.Systematyczne wywieszanie na gazetkach informacji dla rodziców o zadaniach realizowanych w przedszkolu w każdej grupie (wiadomości, umiejętności, postawy, wiersz, piosenka) 6.Warsztaty dla rodziców w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej 7.Porady, konsultacje dla rodziców i nauczycieli 8.Wspieranie rodziców w wychowywaniu dzieci – przygotowanie materiałów i artykułów dla rodziców (strona internetowa), np.: <ul style="list-style-type: none"> • „Adaptacja do przedszkola”, • „Gotowość do nauki w szkole” • „Rady logopedy” 9.Pozyskanie opinii rodziców na temat pracy przedszkola	Wrzesień 2016 Do 30 września 2016 Rok szkolny Rok szkolny Co miesiąc Luty Raz na miesiąc Rok szkolny Czerwiec 2018	Wrzesień 2016 Dyrektor Nauczycielka dzieci sześciolletnich Zespół d.s. promocji i rozwoju Nauczyciele grup Zespół ds. promocji i rozwoju Zespół ds. edukacji Nauczyciele grup Nauczyciele, dyrektor Pedagog, logopeda

4. ZARZĄDZANIE PRZEDSZKOLEM

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Opracowanie planu WDN i planu doskonalenia zawodowego nauczycieli. Realizacja zadań określonych w ramach WDN	Określenie potrzeb nauczycieli i przedszkola Wg planu WDN	Do 15 września 2017r. Cały rok	dyrektor
2.	Doskonalenie systemu pracy zespołowej w przedszkolu.	1. Powołanie składów osobowych do zespołów zadaniowych: 1.1 ds. ewaluacji 1.2 ds. promocji 1.3 dydaktyczno - wychowawczy 1.4 ds. procedur i regulaminów 1.5 ds. pomocy psychologiczno – pedagogicznej. 2. Ustalenie planów pracy zespołów problemowych. 3. Podejmowanie aktywności na rzecz własnego	dyrektor Poszczególne zespoły	Wrzesień 2017 Cały rok

		rozwoju – szkolenia RP.		
3.	Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej z udziałem wszystkich nauczycieli	Wg planu ewaluacji wewnętrznej	cały rok	Zespoły do spraw ewaluacji, Dyrektor, Nauczycielki
4.	Promocja przedszkola.	1. Aktualizacja strony internetowej. 2. Regularne zamieszczanie artykułów w gazecie SMS. 3. Promocja placówki na stronie internetowej www.szkolaborowno.pl i Facebook 4. Udział przedszkola w imprezach środowiskowych, Dzień Seniora, Festyn rodzinny.	Zespół ds. promocji Redakcja Nauczyciele grup. Zespół ds. promocji Nauczyciele grup.	Cały rok Cały rok Cały rok Listopad, maj
5.	Aktualizacja prawa wewnętrznego.	1. Aktualizacja statutu. 2. Aktualizacja procedur obowiązujących w Przedszkolu.	Zespół ds. procedur i regulaminów	15 września 30 listopada 2016
6.	Znajomość przepisów obowiązujących w przedszkolu	Pracownicy znają i przestrzegają przepisy obowiązujące w przedszkolu, wynikające z dokumentów tj. Statut Przedszkola, Regulamin BHP	cały rok	Dyrektor nauczycieli pracownicy

5. HARMONOGRAM IMPREZ I UROCZYSTOŚCI PRZEDSZKOLNYCH ZAPLANOWANYCH DO ZREALIZOWANIA W ROKU SZKOLNYM 2015/2016

RODZAJ UROCZYSTOŚCI/NAZWA	Termin
Spotkanie z policjantem –zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa na drodze i w sytuacjach zagrożenia	IX
Zabawy z okazji Dnia Chłopaka – Sprawny Przedszkolak – konkurs sportowy „ Tu zaczyna się futbol”	IX
Dzień Przedszkolaka 20.09 – wspólne zabawy.	20.09
Rajd ekologiczny dla rodziców i dzieci z wszystkich grup na terenie lasu.	27.09.17
Dzień głośnego czytania - zaproszenie gości, w tym pracowników przedszkola, do wspólnego czytania na forum grupy. Ogólnoprzedszkolna zbiórka książek do „Wędrującej biblioteczki”	29.09.17
Pasowanie na Przedszkolaka - uroczystość z udziałem rodziców, występ artystyczny, dyplom i drobne upominki	25.10.17
Dzień Edukacji Narodowej - uroczystość wspólna z całym Zespołem, życzenia dla nauczycieli	13.10.17
„ Marchewkowe Święto” - pogadanka o zdrowym odżywianiu, konkursy, zabawy, potyczki kulinarne	X
Wewnątrzprzedszkolny konkurs plastyczny dla dzieci i rodziców „Moja Ojczyzna”	
Zbiórka darów dla schroniska dla zwierząt w Kłomnicach	X
Obchody Dnia Niepodległości	10.11.17

Dzień Życzliwości	XI
Wewnątrzprzedszkolny konkurs plastyczny dla dzieci i rodziców „ Sport to zdrowie ”	XI
Wizyta w gabinecie stomatologicznym	XI
Dzień Seniora – występ dzieci	XI
„ Dzień Pluszowego Misia ”- konkursy, zabawy, małe co nieco	24.11.17
Andrzejkowe czary-mary ”- wspólne zabawy, wróżby	XI
Tydzień czytania dzieciom: „Mamo, tato poczytaj mi bajeczkę...” - zaproszenie rodziców, gości do przedszkola do czytania dzieciom bajek	XII
„ Mikołajki ” - uroczyste spotkanie z Mikołajem	XII
Dzień Ochrony Praw Dziecka	10.12.17
Spotkanie wigilijne - spotkanie opłatkowe dzieci i pracowników przedszkola i rodziców, przedstawienie przez dzieci jasełek, wspólne kolędowanie	20.12.17
Popołudnie kolęd – konkurs dla dzieci i rodziców. Międzygrupowy konkurs kolęd	I
Bal karnawałowy - bal kostiumowy, wspólne zabawy przy muzyce, poczęstunek	26.01.18
Dzień Babci i Dziadzia - uroczyste spotkanie z dziadkami, zaprezentowanie programu artystycznego, wręczenie upominków, wspólny poczęstunek	22.01.18
„ Tydzień zdrowego odżywiania ”. Realizacja tematyki w grupach, tablice informacyjne dla rodziców.	19.02-23.02.18
„ Święty Walenty rozdaje prezenty ” - zabawy integracyjne, przeciwdziałające przemocy i agresji	II
Dzień Małych Kobietek - zabawy muzyczne i ruchowe, przygotowanie niespodzianek dla dziewczynek	III
„ Powitanie Wiosny – pożegnanie zimy ”- barwny korowód ulicami Borowna, pożegnanie zimy, z Marzanną witamy pierwszy dzień wiosny”-	III
Wielkanocne warsztaty z rodzicami	16.03.18
„ Dzień Dobrego Humoru ”- zabawy i konkursy dla dzieci	IV
Dzień Służby Zdrowia - spotkanie z przedstawicielem służby zdrowia, lekarzem pediatrą	IV
Dzień Ziemi - dbamy o naszą Matkę Ziemię, konkurs plastyczny, włączenie się w ogólnopolską akcję sprzątania	IV
Święto Flagi	02.05.2018
Święto Konstytucji 3 Maja Obchody Święta Flagi - przemarsz ulicami z chorągiewkami, praca plastyczna	V
Spotkanie ze strażakiem - wycieczka dzieci do Ochotniczej Straży Pożarnej, poznanie stroju i podstawowego sprzętu strażackiego, złożenie życzeń	V
„ Dzień Dziecka ”- zabawy i gry sportowe wspólne z klasami I - III	VI
I Międzyprzedszkolna Spartakiada Przedszkolaków – zabawy, konkursy sportowe	VI
Dzień Rodziny - festyn rodzinny - zaprezentowanie programu artystycznego, wspólne zabawy z rodzicami Prezentacja dziecięcych talentów	VI

Pożegnanie sześciolatków - prezentowanie programu artystycznego, wręczenie nagród, dyplomów, upominków	VI
Organizacja przedstawień teatralnych i koncertów muzycznych	Cały rok
Organizacja wycieczek i spacerów	Cały rok

6. DODATKOWE OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

Lp.	Dodatkowe obowiązki nauczycieli	Osoby odpowiedzialne
1.	Prowadzenie i uaktualnianie strony internetowej przedszkola. Dostarczanie dokumentów w celu zamieszczenia na stronie internetowej przedszkola.	- K. Dziubińska
2.	Protokołowanie Rad Pedagogicznych.	-I. Warkiewicz
3.	Organizacja i prowadzenie WDN.	- Dyrektor -nauczyciele
4.	Opracowanie rocznego planu pracy na rok 2016/2017	-rada pedagogiczna
5.	Dbanie o dekoracje, informacje dla rodziców w holu przedszkola.	- I. Warkiewicz -A. Nowak R. Pamuła
6.	Prowadzenie kroniki	A. Nowak I. Warkiewicz
7.	Gazetka przedszkolna SMS	A. Nowak I. Warkiewicz
8.	Zeszyt zastępstw	A. Tądel

7. PLAN WSPÓŁPRACY ZE ŚRODOWISKIEM W ROKU SZKOLNYM 2017/2018

INSTYTUCJA - RODZAJ WSPÓŁPRACY	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
Urząd Gminy w Mykanowie – zwiedzanie przez sześciolatków obiektu, zapoznanie z pracą urzędników, wójta; spotkanie z radnymi; składanie okolicznościowych życzeń z okazji świąt. Spotkanie z okazji pasowania na przedszkolaka.	A. Tądel
Powiatowa Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Częstochowie – konsultacje.	Magdalena Brewczyńska - Jeziak
Komisariat Policji w Kłomnicach – spotkanie z policjantem w przedszkolu.	Magdalena Brewczyńska - Jeziak
Ochotnicza Straż Pożarna – spotkania ze strażakami, rozmowy nt. właściwego i bezpiecznego zachowania się w budynkach; wycieczki do remizy strażackiej.	Nauczyciele poszczególnych grup

Borowianki –spotkanie z członkiniami zespołu, rozmowy o zwyczajach, strojach, wspólne śpiewanie piosenek	Nauczycielki poszczególnych grup
Schronisko dla bezdomnych zwierząt w Kłomnicach – organizacja zbiórki pożywienia oraz koców na zimę.	A. Nowak
– wycieczka do piekarni poznania jej znaczenia w środowisku lokalnym.	I. Warkiewicz
Gminny Ośrodek Kultury w Mykanowie – udział w konkursach i imprezach proponowanych przez placówkę.	A. Nowak,
BIM – artykuły do prasy	Nauczyciele poszczególnych grup
Biblioteka publiczna – udział dzieci w spotkaniach z bibliotekarzem	I. Warkiewicz
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mykanowie – bieżące interwencje	Dyrektor
Parafia w Borownie	Dyrektor
Muzeum Motocykli w Borownie – zwiedzanie muzeum	Dyrektor

8. PLAN WSPÓLPRACY Z RODZICAMI W ROKU SZKOLNYM 2017/2018

l.p	Zadania	Sposoby realizacji	Termin i osoby odpowiedzialne
1.	<p>1.Organizacja zebrania z rodzicami na początek roku szkolnego.</p> <p>2. Powołanie trójek grupowych oraz rady rodziców przedszkola.</p> <p>3. Ustalenie zakresu współpracy.</p> <p>4. Zapoznanie z terminarzem spotkań ogólnych i grupowych</p>	<ul style="list-style-type: none"> – zawarcie kontraktu wzajemnych oczekiwań, – kwestionariusz współpracy z rodzicami, – przedstawienie założeń planu pracy na rok szkolny 2017/2018 • zapoznanie ze statutem placówki, koncepcją przedszkola i innymi dokumentami wewnętrznymi • procedury bezpieczeństwa pobytu dziecka w przedszkolu, • zebranie deklaracji dot. Kontroli czystości głów • zebranie upoważnień do odbioru dzieci • bieżące informowanie rodziców o kierunkach pracy przedszkola i zamierzeniach wychowawczo-dydaktycznych, 	<p>11.09.17</p> <p>Dyrektor, nauczyciele grup</p>
2.	<p>Integracja między nauczycielami a rodzicami – realizacja zadań</p>	<ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie rodziców z podstawą programową – omówienie poszczególnych obszarów edukacyjnych, • udostępnienie wykazu programów wychowania przedszkolnego zatwierdzonych do realizacji w roku szkolnym 2017/2018, • praca indywidualna i zespołowa z dziećmi wymagającymi wsparcia – omówienie założeń prowadzonej pracy indywidualnej i grupowej – wyrównawczej, • dzień informacji dla rodziców – według potrzeb w wyznaczonym terminie, • organizacja zajęć otwartych i warsztatów w grupach 	<p>Cały rok szkolny.</p> <p>Nauczyciele, rodzice</p>

		<p>wiekowych – informowanie i zapraszanie rodziców,</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc rodziców w organizowaniu imprez i uroczystości, • włączanie rodziców do udziału w konkursach organizowanych dla dzieci i rodziców, • informacja o gotowości do nauki w szkole (indywidualne rozmowy z rodzicami dzieci), • prezentacja ważnych informacji na tablicy dla rodziców, • włączanie rodziców w bogacenie bazy materialnej grupy/przedszkola poprzez dostarczanie potrzebnych do zajęć materiałów, przyborów, okresowe wzbogacanie kąca przyrody 	
3.	Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci i rodziców	<ul style="list-style-type: none"> • omówienie założeń pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej w przedszkolu, • informowanie rodziców o postępach dziecka, kontynuacja pracy z dzieckiem w domu zgodnie z zaleceniami nauczyciela, • wygłaszanie referatów na spotkaniach z rodzicami dotyczących specyficznych problemów dzieci organizowanych według potrzeb rodziców i nauczycieli, • wyłonienie dzieci do terapii logopedycznej lub pedagogicznej, stały kontakt nauczycielek grupy ze specjalistami, • wspólne konsultacje, przekazywanie informacji o postępach dzieci nauczycielkom, rodzicom 	<p>Cały rok szkolny.</p> <p>Nauczyciele grup, nauczyciele specjaliści</p>
4.	Zebranie z rodz		

9. PLAN WSPÓLPRACY ZE SZKOŁĄ PODSTAWOWĄ W ROKU SZKOLNYM 2017/2018

Zadania i sposoby realizacji	Termin	Osoby odpowiedzialne	Miejsce realizacji zadania
Nawiązanie kontaktu z nauczycielkami klas I - III.	IX	Nauczycielki grup przedszkolnych Roma Pamuła	Szkoła Podstawowa
Zwiedzanie budynku szkoły: sale lekcyjne, świetlica, sala gimnastyczna, stołówka. Wizyta w bibliotece szkolnej.	XI	R. Pamuła Nauczyciele SP	Szkoła Podstawowa
Udział przedszkolaków we wspólnych jasełkach dla całego ZSP w Borownie	XII	Anna Nowak	Sala gimnastyczna
Pójście do szkoły – udział w lekcji w klasie I.	III	Roma Pamuła Nauczyciele SP	Szkoła Podstawowa
Wspólne zabawy i zawody na boisku szkolnym.	V	A. Nowak Nauczyciele SP	Szkoła Podstawowa
Podsumowanie współpracy – spotkanie z rodzicami, dziećmi sześciolatkami oraz	VI	Nauczycielki grup przedszkolnych, nauczyciele szkoły	Przedszkole

nauczycielami przedszkola i szkoły			
------------------------------------	--	--	--

10. POWOŁANE ZESPOŁY ZADANIOWE NAUCZYCIELI

Lp.	Nazwa zespołu	Skład zespołu
1.	Dydaktyczno - wychowawczy	Anna Nowak, Roma Pamuła, Iwona Warkiewicz
2.	Ds. ewaluacji wewnętrznej	Agata Tądel, Roma Pamuła
3.	Ds. promocji przedszkola w środowisku	Anna Nowak
4.	Ds. modyfikacji statutu, regulaminów i procedur	Roma Pamuła
5.	Ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Magdalena Brewczyńska – Jeziak, Magdalena Błaszczuk

11. ZAJĘCIA DODATKOWE

Zajęcia dodatkowe	Imię i nazwisko nauczyciela	Termin realizacji zajęć
Rytmika	A Nowak	Piątki
Zajęcia z języka angielskiego	J. Radecka	Wtorki i czwartki
Religia	m. Wojciechowska	Poniedziałki, środy

12. PROCEDURA INFORMOWANIA RODZICÓW O WYNIKACH PROWADZONEJ DIAGNOZY DZIECKA

- 1. Zebranie dla rodziców – organizacja pracy w ciągu roku szkolnego (wrzesień):**
 - omówienie celu diagnozy i obserwowanych obszarów rozwojowych,
 - zaprezentowanie narzędzi diagnostycznych.
- 2. Zebranie grupowe po przeprowadzeniu diagnozy wstępnej (listopad/grudzień)**
 - wnioski,
 - rozmowy indywidualne z rodzicami dzieci, które powinny zostać poddane dodatkowym działaniom wspomagającym rozwój
- 3. Opracowanie indywidualnych programów wspomagających rozwój dziecka (październik/listopad):**
 - kontakty indywidualne z rodzicami,
 - udzielnie wskazówek do pracy w domu,
- 4. Systematyczne przekazywanie informacji zwrotnej o działaniach nauczyciel – dziecko i rodzic – dziecko.**

5. Wydawanie rodzicom zaświadczeń – informacji o gotowości dziecka do pojęcia nauki w szkole podstawowej w terminie do 30 kwietnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym dziecko ma obowiązek albo może rozpocząć naukę w szkole podstawowej.

13. „DOBRE MANIERY- SAVOIR- VIVRE NA CO DZIEŃ W PRZEDSZKOLU”

ZADANIE	TERMIN REALIZACJI
„Wygląd jest ważny.”	październik
„Co robi codziennie dobrze wychowane dziecko?” Dzień życzliwości - 21 listopada	listopad
„Jak zachować się przy stole podczas spotkań rodzinnych?” (urodziny, święta, kawiarnia)	grudzień
„Jestem kulturalny i dobrze wychowany wobec innych osób zwłaszcza starszych ”	Styczeń
„Brzydkie słowa”	Luty
„Dbam o czystość i porządek wokół siebie, szanuję zwierzęta i przyrodę”	Marzec
„W miejscu publicznym”	Kwiecień
„Książka- to jest to! Jestem inteligentny, dużo wiem i umiem”	Maj
„Wizytowo i galowo”	Czerwiec

14. TERMINARZ POSIEDZEŃ RADY PEDAGOGICZNEJ:

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
1.	Sierpień	Organizacyjne	Porządek posiedzenia: 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej. 4. Przedstawienie zmian w prawie oświatowym i zarządzeń gminnych. 5. Zatwierdzenie rocznego planu pracy na nowy rok szkolny. 6. Opinia rady pedagogicznej w sprawie tygodniowego rozkładu zajęć. 7. Organizacja doskonalenia zawodowego.. 8. Sprawy bieżące. 9. Wnioski i uchwały	
2.	Wrzesień	Organizacyjne	Porządek posiedzenia:	

			<ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej . 4. Przedstawienie i przyjęcie do realizacji planu nadzoru pedagogicznego wraz z załącznikami (planowana ewaluacja i kontrole, harmonogram obserwacji zajęć wraz z obowiązującą dokumentacją, organizacja wspomagania nauczycieli, procedury przeprowadzania obserwacji), statutu przedszkola. 5. Zapoznanie z treścią regulaminu prowadzenia dokumentacji pedagogicznej. 6. Przedstawienie zmian w prawie oświatowym i zarządzeń gminnych. 7. Sprawy bieżące. 8. Wnioski i uchwały 	
3.	Listopad	Szkoleniowa	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej. 4. Szkolenie rady pedagogicznej. 5. Sprawy bieżące – organizacja uroczystości – Mikołajki, Wigilia i Jasełka , Wielka Orkiestra Świątecznej pomocy 6. Sprawy bieżące – przedstawienie założeń planu finansowego przedszkola na kolejny rok budżetowy – opinia. 7. Wnioski i uchwały 	
4.	Styczeń/luty	Podsumowująca analityczno-kontrolna	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 4. Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej. 5. Sprawozdanie z pracy dyd-pedag-op. w I semestrze . 6. Przedstawienie raportu zespołu ewaluacyjnego za pierwsze półrocze działalności wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu. 7. Informacje dyrektora o nadzorze pedagogicznym sprawowanym w I semestrze. 8. Wnioski i kierunki zadań na II semestr. 9. Wyniki pracy indywidualnej – wspierającej rozwój prowadzonej w I semestrze (zajęcia wyrównawcze, zajęcia z dzieckiem zdolnym). 10. Wyniki prowadzonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej (logopedia, terapia pedagogiczna). 11. Wyniki obserwacji rozwoju dziecka. 12. Sprawy bieżące. 13. Wnioski i uchwały 	
5.	Marzec		<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Szkolenie rady pedagogicznej. 4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 5. Sprawy bieżące 	
6.	kwiecień		<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2.Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 4. Zaopiniowanie projektu organizacyjnego 5. Omówienie informacji o gotowości szkolnej dzieci. 6.Sprawy bieżące 7. Uchwały i wnioski 	

7.	Czerwiec	Podsumowująca	Porządek posiedzenia: 6. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 7. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 8. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 9. Raport ewaluacji wewnętrznej za rok szkolny – przedstawienie przez zespoły ds. ewaluacji 10. Analiza pracy nauczycieli w II semestrze – sprawozdania. 11. Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora: ocena stopnia wykonania zadań wynikających z planu rocznego, informacja o wynikach z nadzoru pedagogicznego, zatwierdzenie wniosków do pracy na kolejny rok szkolny. 12. Sprawy bieżące. 13. Wnioski i uchwały	
----	----------	---------------	--	--

Roczny Plan Pracy został przyjęty do realizacji Uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 1/ 2017/2018 z dnia 31 sierpnia 2017r.

Rodzice zostali zapoznani z Rocznym Planem Pracy na zebraniu w dniu 11 września 2017r.

Przedstawiony do akceptacji Rady Rodziców na zebraniu w dniu 18 września 2017 r.

Członkowie Rady Pedagogicznej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.